

AS. 271.1.2011

Gmina Kołaki Kościelne

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
w trybie przetargu nieograniczonego  
o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie  
art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.)

Nazwa zamówienia:

**„Dostawa żwiru drogowego łamanego gruzem budowlanym  
na potrzeby bieżącego remontu dróg na terenie gminy  
Kołaki Kościelne”**

Akceptuję SIWZ:  
Kołaki Kościelne, dnia 09.05.2011r.

Barbara Wasiulewska

Wójt Gminy Kołaki Kościelne

## SPIS TREŚCI SIWZ:

- I. Nazwa i adres Zamawiającego. Tryb udzielenia zamówienia.
- II. Informacje ogólne.
- III. Opis przedmiotu zamówienia.
- IV. Termin wykonania zamówienia.
- V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
- VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
- VIII. Wymagania dotyczące wadium.
- IX. Termin związania ofertą.
- X. Opis sposobu przygotowywania ofert.
- XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- XII. Opis sposobu obliczenia ceny.
- XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.
- XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- XVIII. Informacje uzupełniające.

## **I. Nazwa i adres Zamawiającego. Tryb udzielenia zamówienia.**

1. Zamawiającym jest Gmina Kołaki Kościelne, ul. Kościelna 11, 18-315 Kołaki Kościelne, tel./fax (86) 270-30-26, e-mail: gminakolaki@op.pl reprezentowana przez Wójta Gminy Kołaki Kościelne,
2. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

## **II. Informacje ogólne.**

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), zwaną w dalszej części „Pzp”.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosować się będą przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93; z późn. zm.), jeżeli przepisy Pzp nie stanowią inaczej.
3. Zgodnie z art. 27 ust. 1 i 2 Pzp, w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać:
  - a) pisemnie: w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami;
  - b) faksem (numer faksu: (86) 270-30-26) - w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami, z zastrzeżeniem, że jej treść zostanie niezwłocznie potwierdzona w formie pisemnej (pod rygorem nieważności);
  - c) drogą elektroniczną - w zakresie udostępnienia elektronicznej wersji Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz umieszczania pism skierowanych do Wykonawców na stronie internetowej Zamawiającego [www.kolaki.pl](http://www.kolaki.pl) (w zakładce Zamówienia publiczne) oraz <http://bip.ug.kolaki.wrotapodlasia.pl/> (w menu tematycznym – Przetargi).
4. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
8. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych (PLN). Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.
9. Nie przewiduje się wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a ust. 1 Pzp.
10. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
11. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (art. 82 Pzp).
12. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
13. Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego.
14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawców w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty udziału w postępowaniu, w tym koszty przygotowania oferty.
15. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
16. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
17. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.
18. Wykonawcy, zgodnie z art. 23 Pzp, mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
19. W przypadku, o którym w ust. 15, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
20. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
21. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w ust. 15, została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

### **III. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest: "Dostawa żwiru drogowego łamanego gruzem budowlanym na potrzeby bieżącego remontu dróg na terenie gminy Kołaki Kościelne". Według kodów klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych CPV przedmiotem zamówienia jest 14.21.21.20-7 – Żwir.
2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa żwiru do utrzymania bieżącego dróg gminnych w łącznej ilości do 2 000 m<sup>3</sup> z podziałem na następujące zadania:
  - dostawa żwiru drogowego z doziarnieniem gruzem budowlanym w ilości 50% we wskazane miejsce (materiał własny) bez rozgarniania,
  - dostawa żwiru drogowego z doziarnieniem gruzem budowlanym w ilości 50% we wskazane miejsce (materiał własny) wraz z rozgarnięciem równiarką,
  - dostawa żwiru drogowego z doziarnieniem gruzem budowlanym w ilości 50% we wskazane miejsce (materiał własny) wraz z profilowaniem i wyrównaniem nawierzchni drogi przed i po dostawie za pomocą równiarki.
3. Maksymalna ilość żwiru lub pospółki na jednej wywrotce w trakcie transportu nie może przekraczać 12 m<sup>3</sup>.
4. Dostawa powinna być wykonana w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia i wskazania miejsca przez Zamawiającego.

### **IV. Termin wykonania zamówienia.**

Prace w ramach kontraktu wiążą strony do 31.12.2011r. z możliwością przedłużenia na rok 2012 za zgodą Wykonawcy, bez zmiany cen. O przedłużeniu umowy na rok 2012 decyduje Zamawiający po dokonaniu analizy cen rynkowych. Od decyzji o ewentualnym braku przedłużenia umowy na rok następny nie będzie przysługiwało Wykonawcy odwołanie bądź jakiegokolwiek roszczenia.

### **V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - a) Spełniają warunki, określone przepisami art. 22 ust.1 Pzp dotyczące:
    - posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
    - posiadania wiedzy i doświadczenia;
    - dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
    - sytuacji ekonomicznej i finansowej.
  - b) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Pzp.
  - c) Są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia (art. 23 Pzp), Wykonawcy muszą:
  - a) ustanowić pełnomocnika,
  - b) każdy z Wykonawców oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 Pzp.
3. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”.
4. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.
5. Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania a ofertę uznaje się za odrzuconą.
6. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

### **VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

1. Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oferty powinni złożyć następujące dokumenty:
  - a) zaświadczenie z właściwego organu rejestrowego, że Wykonawca jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, potwierdzające, że profil działania Wykonawcy odpowiada profilowi robót objętych postępowaniem,
  - b) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (m. in.

posiadać koncesję na wydobywanie kruszywa, posiadać zezwolenie na transport po drogach publicznych),

- c) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp,
- d) oświadczenie zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- e) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie,
- f) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami,
- g) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,
- h) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,
- i) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- j) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- k) wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt 7 lit. b,
- l) jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:
  - dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
    - ◆ nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
    - ◆ nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
    - ◆ nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

- zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia

3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

4. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp.

## **VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający a także Wykonawcy przekazują pisemnie.

2. Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres: Urząd Gminy Kołaki Kościelne ul. Kościelna 11, 18-315 Kołaki Kościelne. Zapytania mogą być składane faksem pod numer: (86) 270-30-26 lub na adres e-mail: gminakolaki@op.pl pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania na piśmie (np. przesłania własnoręcznie podpisanego zapytania pocztą).

3. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień dotyczących treści SIWZ, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

4. Treść wyjaśnienia zostanie przekazana jednocześnie wszystkim wykonawcom, którzy pobrali SIWZ bezpośrednio u Zamawiającego, bez wskazania źródła zapytania oraz udostępni na własnej stronie internetowej.

5. W toku oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

6. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Krzysztof Kossakowski, Urząd Gminy Kołaki Kościelne, ul. Kościelna 11, pokój nr 16, tel. 86 270-30-26 wew. 17.

## **VIII. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

## **IX. Termin związania ofertą.**

Termin związania ofertą wynosi: 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **X. Opis sposobu przygotowywania ofert.**

1. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Oferta musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy wymienionych w aktualnych dokumentach rejestracyjnych firmy lub osoby posiadające pisemne pełnomocnictwo.

3. Oferta składana przez Wykonawców występujących wspólnie musi być złożona i podpisana przez pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa udzielonego przez upoważnionych przedstawicieli podmiotów uczestniczących. Pełnomocnictwo winno być zgodne z przepisami Kodeksu cywilnego oraz ustawy o opłacie skarbowej.

4. Podpisy osób, o których w ust. 2 złożone będą na każdej stronie druku formularza oferty oraz załącznikach opracowanych (wypełnianych) przez Wykonawcę na potrzeby niniejszego przetargu.
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na formularzu oferty stanowiącym załącznik Nr 1 do SIWZ i powinna zawierać wymagane dokumenty.
6. Oferta powinna być napisana na maszynie, komputerze lub czytelnie pismem odręcznym.
7. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i spięte w sposób trwały.
8. Wszystkie strony oferty, na których zostaną dokonane poprawki lub korekty błędów, muszą być parafowane przy miejscu naniesienia tych poprawek (korekt) przez osoby podpisujące ofertę.
9. Oferty powinny być jednoznaczne.
10. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
11. Wymagane dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem: „za zgodność z oryginałem”.
12. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego, w przeciwnym razie nie będą brane pod uwagę.
13. W przypadku stwierdzenia, że przedstawione kopie dokumentów są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich prawdziwości, Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy przedstawienia oryginałów.
14. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 Pzp, wszystkie oferty składane w trakcie postępowania o zamówienie publiczne są jawne od chwili ich otwarcia.
15. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.

#### **XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty należy składać w sposób zapewniający ich nienaruszalność, w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu.
2. Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres: Gmina Kołaki Kościelne, ul. Kościelna 11, 18-315 Kołaki Kościelne.
3. Na kopercie (opakowaniu) należy również umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
4. Kopertę (opakowanie) należy oznakować następująco:  
**„Oferta przetargowa na: Dostawę żwiru drogowego łamanego gruzem budowlanym na potrzeby bieżącego remontu dróg na terenie gminy Kołaki Kościelne. Nie otwierać przed dniem 20.05.2011 r. godz. 11<sup>15</sup>”.**
5. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie Urzędu Gminy w Kołakach Kościelnych, ul. Kościelna 11, pokój nr 13 do dnia 20 maja 2011r. do godz. 11<sup>00</sup>.
6. Wycofanie lub zmiana oferty może być dokonana przez Wykonawcę przed upływem terminu składania ofert (art. 84 Pzp).
7. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 20.05.2011r. godz. 11<sup>15</sup> w siedzibie Zamawiającego, pok. Nr 16.
8. Otwarcie ofert jest jawne.
9. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebrany Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
10. Podczas otwarcia ofert zostaną podane następujące informacje: nazwa i siedziba Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania zamówienia, warunki płatności i okres gwarancji.
11. Informacje, o których mowa w pkt. 10, przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniossek.
12. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
13. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty, zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

## **XII. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, uwzględniająca cały zakres przedmiotu zamówienia oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, które można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia.
2. Cena ofertowa brutto = cena netto + podatek VAT.
3. Cena ofertowa musi być podana w zł (PLN) cyfrowo i słownie.
4. Cena ofertowa powinna być aktualna na dzień składania ofert.
5. Cena ofertowa brutto stanowi cenę ostateczną za wykonanie przedmiotu zamówienia i powinna uwzględniać ewentualną zmianę stawki podatku VAT.

## **XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Sposób obliczenia ceny ogólnej dla danej oferty:

Wagi na poszczególne zadania:

Zadanie 1: dostawa żwiru drogowego z doziarnieniem gruzem budowlanym w ilości 50% we wskazane miejsce (materiał własny) bez rozgarniania – **10%**

Zadanie 2: dostawa żwiru drogowego z doziarnieniem gruzem budowlanym w ilości 50% we wskazane miejsce (materiał własny) wraz z rozgarnięciem za pomocą równiarki – **50%**

Zadanie 3: dostawa żwiru drogowego z doziarnieniem gruzem budowlanym w ilości 50% we wskazane miejsce (materiał własny) wraz z profilowaniem i wyrównaniem nawierzchni drogi za pomocą równiarki przed i po wykonaniu dostawy – **40%**.

**cena za Zadanie1 x 0,1 + cena za Zadanie2 x 0,5 + cena za Zadanie3 x 0,4 = cena oferty ogólna.**

2. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena ofertowa brutto. Ranking ofert przy uwzględnieniu kryterium ceny ustalony będzie wg wzoru, w skali do 100 punktów:

$$A = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100$$

gdzie:

A - ilość punktów za cenę

C<sub>min</sub> - najniższa cena brutto z pośród ważnych ofert.

C<sub>n</sub> - cena brutto oferty ocenianej

3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami (art. 91 ust. 3a Pzp).

4. Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i niepodlegających odrzuceniu.

5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów obliczonych wg wzoru podanego w punkcie 2.

6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,

b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 6 lit. a, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym - na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Kołaki Kościelne.

## **XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, jest obowiązany do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku.



2. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił w niej nieprawdziwe dane lub będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że w postępowaniu przetargowym złożono tylko jedną ofertę lub upłył termin związania ofertą.

#### **XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.**

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem.

2. Zgodnie z art. 139 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych, umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.

3. Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem wymagań i warunków Zamawiającego zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ofercie.

4. Zmiany do umowy będą mogły być dokonane na zasadach określonych w art. 144 ustawy - Prawo zamówień publicznych, a w szczególności w następujących okolicznościach:

a) zaistnienia, po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej (za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe), przez którą, na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej strony więzi prawnej:

- o charakterze niezależnym od stron,
- którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,
- którego nie można uniknąć, ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności,
- której nie można przypisać drugiej stronie;

b) Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron;

c) Z uwagi na zmianę podwykonawcy;

d) zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy - zmianie może ulec termin realizacji Umowy oraz terminy wynikające z harmonogramu,

e) Ograniczenia zakresu umowy.

5. Postanowienia umowy zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącym integralną część niniejszej specyfikacji (załącznik Nr 4), co ma zapobiec sytuacji, w której Zamawiający może zostać posądzonym, że zataił istotne warunki umowy w celu nieuczciwego przeprowadzenia postępowania.

#### **XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wszystkim Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przepisów ustawy. Zgodnie z art. 184 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), nie stosuje się przepisów ustawy dotyczących odwołań i skarg.

2. Sposób korzystania oraz rozpatrywania protestu regulują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (dział VI art. 180 – 183).

#### **XVIII. Informacje uzupełniające.**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

.....  
/Nazwa i adres wykonawcy, tel/fax, REGON, NIP/

.....  
/ miejscowość i data/

## FORMULARZ OFERTOWY

**Gmina Kołaki Kościelne**  
**ul. Kościelna 11, 18-315 Kołaki Kościelne**

Odpowiadając na ogłoszenie postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego znak: **AS.271.1.2011** z dnia 09.05.2011r. na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), na **Dostawę żwiru drogowego łamanego gruzem budowlanym na potrzeby bieżącego remontu dróg na terenie gminy Kołaki Kościelne.**

1. Oferujemy wykonanie powyższego zamówienia:

**a) Za dostawę 1m<sup>3</sup> żwiru drogowego z doziarnieniem gruzem budowlanym w ilości 50% we wskazane miejsce (materiał własny) bez rozgarniania:**

**Za cenę ryczałtową:**

- w kwocie brutto złotych: .....  
(słownie:.....)
- w tym podatek VAT w wysokości .....%, to jest w kwocie: .....zł  
(słownie:.....)

**b) Za dostawę 1m<sup>3</sup> żwiru drogowego z doziarnieniem gruzem budowlanym w ilości 50% we wskazane miejsce (materiał własny) wraz z wyrównaniem za pomocą równiarki:**

**Za cenę ryczałtową:**

- w kwocie brutto złotych: .....  
(słownie:.....)
- w tym podatek VAT w wysokości .....%, to jest w kwocie: .....zł  
(słownie:.....)

**c) Za dostawę 1m<sup>3</sup> żwiru drogowego z doziarnieniem gruzem budowlanym w ilości 50% we wskazane miejsce (materiał własny) wraz z wykonaniem profilowania nawierzchni drogi przed i po dostawie:**

**Za cenę ryczałtową:**

- w kwocie brutto złotych: .....  
(słownie:.....)
- w tym podatek VAT w wysokości .....%, to jest w kwocie: .....zł  
(słownie:.....)

**Za cenę ofertową ogólną brutto za 1m<sup>3</sup> żwiru złotych:.....**

(słownie .....zł ),

- w tym podatek VAT w wysokości .....%, to jest w kwocie: .....zł

(słownie:.....)

2. Cena ofertowa brutto stanowi cenę ostateczną za wykonanie przedmiotu zamówienia i uwzględnia ewentualną zmianę stawki podatku VAT.

3. Podana cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i uwzględnia wszystkie koszty oraz podatki na dzień sporządzenia oferty.

4. Zobowiązujemy się do realizacji dostaw żwiru w godzinach od 8<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup> w okresie obowiązywania umowy, tj. do 31 grudnia 2011r. poprzez dostarczenie żwiru do budowy i remontu dróg na obszarze gminy Kołaki Kościelne według wskazań zamawiającego w 2011r.

5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od 20.05.2011 r. godz. 11<sup>00</sup>.

4. Warunki płatności (przelewem na konto):

.....  
w terminie .....dni od daty dostawy.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.

6. Zobowiązujemy się wykonać zamówienie własnymi siłami /przy udziale podwykonawców\* w zakresie

.....  
.....

7. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej:

Nazwisko i imię .....

Stanowisko .....

Telefon.....Fax.....

Zakres\*:

- do reprezentowania w postępowaniu

- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

8. Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączamy:

1) .....

2) .....

3) .....

4) .....

5) .....

6) .....

7) .....

8) .....

9) .....

10) .....

9. Oświadczamy, że wszystkie strony niniejszej oferty są ponumerowane i cała oferta składa się z ..... stron.

Pieczęć Wykonawcy

Data.....

.....  
Podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....  
/Nazwa i adres wykonawcy/

.....

/ miejscowość i data/

### O Ś W I A D C Z E N I E\*

WYKONAWCA w rozumieniu art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.)

Nazwa: .....

Adres: .....

Nr telefonu: ..... Nr faxu: .....

REGON ..... Internet: http:// ..... . pl

występując jako uczestnik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, dopełniając wymogi art. 22 ust. 1 cytowanej ustawy, oświadczamy, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie;
- 3) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....  
Miejscowość, data i Pieczęć Wykonawcy

.....  
Podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

\*W przypadku złożenia oferty przez konsorcjum niniejsze oświadczenie wypełnia każdy partner konsorcjum.

.....  
/Nazwa i adres wykonawcy/

.....  
/ miejscowość i data/

### O Ś W I A D C Z E N I E \*

WYKONAWCA w rozumieniu art.24 ust.1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

Nazwa: .....

Adres: .....

Nr telefonu: ..... Nr faxu: .....

REGON ..... Internet: http:// ..... . pl

występując jako uczestnik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, dopełniając wymogi art. 24 ust.1 i 2 cytowanej ustawy, oświadczamy, że:

**nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 2.**

.....  
Miejscowość, data i Pieczęć Wykonawcy

.....  
Podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

Wzór - UMOWA NR AS.272.1.2011

zawarta w dniu ..... w Kołakach Kościelnych, pomiędzy:  
Gminą Kołaki Kościelne, ul. Kościelna 11, 18-315 Kołaki Kościelne, REGON R-000534210, NIP 723-11-20-417  
reprezentowaną przez Wójta Gminy – Panią Barbarę Wasiulewską,  
zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym,  
a  
firmą .....z siedzibą .....  
reprezentowaną przez ....., zwaną w dalszej części umowy Wykonawcą  
o następującej treści:

§1

**W wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego w trybie art. 10 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), znak: AS.271.1.2011 z dnia 09.06.2011 r., Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówieniowe pn.: Dostawa żwiru drogowego łamanego gruzem budowlanym na potrzeby bieżącego remontu dróg na terenie gminy Kołaki Kościelne ujętego w złożonej ofercie stanowiącej załącznik Nr 1 do niniejszej umowy. Dostawa żwiru do utrzymania bieżącego dróg gminnych w łącznej ilości do 2 000 m<sup>3</sup>.**

§2

1. Zamawiający będzie informował Wykonawcę o zapotrzebowaniu na dostawę, określając ilość żwiru i wskazując konkretne miejsce dostawy, telefonicznie, potwierdzając zamówienie niezwłocznie faksem.
2. Dostawa powinna być wykonana w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia i wskazania miejsca przez Zamawiającego w godzinach pracy Urzędu Gminy Kołaki Kościelne od 8<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup> na wskazane drogi w Gminie Kołaki Kościelne, powiat zambrowski, województwo podlaskie.
3. Wykonawca powinien przewidzieć okoliczności mogące spowodować opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy i zapewnić zwiększenie mocy przerobowej w przypadku zaistnienia takiego opóźnienia.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ilości zakupu żwiru określonej w § 1 niniejszej umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że nie będzie względem zamawiającego wnosił roszczeń z tytułu zmniejszenia ilości dostaw żwiru niż określona w § 1 umowy.

§3

1. Zamawiający ma obowiązek, do uczestniczenia w odbiorze żwiru i pokwitowania odbioru na fakturze przez swego przedstawiciela lub upoważnionego kierowcę pojazdu.

§4

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot robót umowy z materiałów własnych, gwarantując jednocześnie stałą, dobrą jakość żwiru pochodzącego ze żwirowni posiadającej koncesje na wydobycie żwiru.

§ 5

1. **Cena jednostkowa ogólna brutto za 1 m<sup>3</sup> żwiru, na dzień sporządzenia umowy wynosi .....zł (słownie:.....złotych)**

**w tym podatek VAT w wysokości .....%, to jest w kwocie: .....zł**  
**(słownie:.....)**

w tym:

a) Za dostawę 1m<sup>3</sup> żwiru drogowego z doziarnieniem gruzem budowlanym w ilości 50% we wskazane miejsce (materiał własny) bez rozgarniania:

za cenę ryczałtową w kwocie brutto złotych: .....

(słownie:.....)

w tym podatek VAT w wysokości .....%, to jest w kwocie: .....zł

(słownie:.....)

b) Za dostawę 1m<sup>3</sup> żwiru drogowego z doziarnieniem gruzem budowlanym w ilości 50% we wskazane miejsce (materiał własny) wraz z wyrównaniem za pomocą równiarki:

za cenę ryczałtową w kwocie brutto złotych: .....

(słownie:.....)

w tym podatek VAT w wysokości .....%, to jest w kwocie: .....zł

(słownie:.....)

c) Za dostawę 1m<sup>3</sup> żwiru drogowego z doziarnieniem gruzem budowlanym w ilości 50% we wskazane miejsce (materiał własny) wraz z wykonaniem profilowania nawierzchni drogi przed i po dostawie:

za cenę ryczałtową w kwocie brutto złotych: .....

(słownie:.....)

w tym podatek VAT w wysokości .....%, to jest w kwocie: .....zł

(słownie:.....)

i obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, uwzględniające cały zakres przedmiotu zamówienia oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, które można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia, a także należny podatek VAT.

2. Podana cena jest ceną ostateczną wykonania zamówienia również w przypadku ewentualnej zmiany stawki podatku VAT oraz stałą obowiązującą przez cały okres trwania umowy.

3. Strony przewidują udzielenie zamówień uzupełniających, których wartość nie przekroczy 20% ilości żwiru objętej niniejszą umową.

4. Strony przyjmują zasadę, że należny podatek VAT naliczony zostanie do ceny netto w fakturze zgodnie z obowiązującym prawem w dniu wystawienia faktur.

## §6

Prace w ramach umowy wiążą strony do 31.12.2011r. z możliwością przedłużenia na rok 2012 za zgodą Wykonawcy, bez zmiany cen.

## § 7

1. Zamawiający zobowiązuje się płacić przelewem Wykonawcy należności za wykonane dostawy żwiru w terminie ..... dni od daty złożenia faktury.

2. Przelewy będą dokonywane na rachunek Wykonawcy w .....

Nr .....

## § 8

1. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

2. Wykonawca nie może zaangażować do wykonania umowy Podwykonawców, którzy nie byli wymienieni w ofercie Wykonawcy na wykonanie zamówienia, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

3. Wykonawca może zaangażować do wykonania umowy Podwykonawców, którzy byli wymienieni w ofercie Wykonawcy na wykonanie zamówienia, w następującym zakresie prac:

1/ .....Podwykonawca .....

2/ .....

4. Wykonawca zapewnia, że Podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień umowy.

5. Wykonawca jest zobowiązany do terminowej regulacji zobowiązań wobec Podwykonawców, a Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności z tytułu rozliczeń Wykonawcy z Podwykonawcami.

## § 9

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy, w razie upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy, gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 1 miesiąc. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
2. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy za 2-miesięcznym wypowiedzeniem złożonym na piśmie na koniec miesiąca.

## § 10

1. Wykonawca zapłaci kary umowne Zamawiającemu w wysokości 1,0% całkowitej wartości danego zlecenia za każdy dzień zwłoki, jeśli ukończenie jest późniejsze niż wymagany termin.
2. Wykonawca zapłaci kary umowne Zamawiającemu w wysokości 20% całkowitej wartości danego zlecenia w przypadku stwierdzenia przewozu towaru w ilościach ponad 12 m<sup>3</sup> na jednym samochodzie.
3. Zamawiający może odliczyć kary umowne od płatności należnych Wykonawcy.

## § 11

Jeżeli zostaną stwierdzone wady materiału lub wykonania wyrównania, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad.
- jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodne z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi. W przypadku sporu co do jakości materiału, decyduje badanie laboratoryjne określające spełnienie normy drogowej PN-B-11111 Kruszywa naturalne do nawierzchni drogowych – żwir i mieszanka. Niespełnienie tej normy jest podstawą do odstąpienia od umowy.
- Termin usunięcia ewentualnych wad materiału i wyrównania za pomocą równiarki ustala się na 7 dni od dnia ich stwierdzenia. Nie usunięcie wad w tym terminie jest podstawą do odstąpienia od umowy.
- Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.

## § 12

Zmiany do umowy będą mogły być dokonane na zasadach określonych w art. 144 ustawy - Prawo zamówień publicznych w sytuacjach określonych w SIWZ. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa Zamówień Publicznych oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.

## § 14

1. W razie sporu na tle wykonania niniejszej umowy o wykonanie robót w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.



3. Zamawiający ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust.3, Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwym do rozstrzygania sporów jest Sąd Rejonowy w Zambrowie.

§ 15

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Zamawiający :**

**Wykonawca:**

**Kontrasygnata Skarbnika Gminy Kołaki Kościelne:**